「信金中金月報掲載論文」執筆要領

執筆にかかる共通事項

- 1. 論文は日本語で書かれた未発表のものに限ります。
- 2. 論文は著作権法等に抵触することのないよう十分に留 意してください。
- 3. 審査における応募者の匿名性を維持する観点から、応 募者の氏名、所属、連絡先、献辞等は、応募用紙以外に は記載しないでください。
- 4. ファイルの形式は、MS-WORD または一太郎および MS-EXCEL(図表)とします。
- 5. フォントは MS 明朝体12ptを用いてください。
- 6. 句読点は、「、」「。」を用い「」「」は用いないでください。
- 7. 欧文は半角で表記し、カタカナは全角で表記してくださ い。
- 8. 本文中の見出し符号は次の順序とします。

1.

- (1) 1. (1)
 - a. (□) b. (b)

Π. 2.

- (2) **□**.
- Π . 3.
- (3) \wedge
- (c) (11) c.
- 9. 各ページの下部中央(フッター)にページ番号を入れてく ださい。
- 10. 他者の著作物から引用する場合は、引用部分をカギ括 弧で括り、引用に続けてマル括弧で出所を表示してくださ い(引用した文献等の著者名、著作物名、頁、出版社名、 発表年号を文中に表示)。
 - (例)「・・・引用部分・・・」(著者名『著作物名』、頁、出版 社名[1997])
- 11. 図も表も一括して図表として扱い、表題および通し番号 をつけてください。

また、出所がある場合は当該図表下部に(出所)として 箇条書きしてください。図表にかかる付加説明は(備考)と して、同じく図表下部の(出所)の次に箇条書きしてくださ い。

(例) (図表1)〇〇〇〇

図表部分

(出所)

(備考)

12. 文書ファイルへの数式の表示が困難な場合は、印刷し た論文への手書きも可としますが、明瞭に記してくださ い。

論文の構成等(下記1~7の順で記載)

(例) タイトル

(サブタイトル)

キーワード

1.タイトル

サブタイトルも記述願います。

2.要旨(30 字×20 行以内)

執筆にあたっての問題意識、着眼 点を含めた要旨を記述願います。

3.キーワード

5つ以内で設定願います。

※1~3は1ページ以内に収まるようまとめてください。

4.目次

5.本文

A4 判用紙縦、横書き(40 字×30 行)で 20 枚以内とします。 なお、上記の枚数には図表および下記6、7は含みません。

6.注

通し番号をつけ、対応する本文中の語句の右肩にルビ表 示し、一連番号を付してください。

(例)リレーションシップバンキング^{(注)1}

7.参考文献リスト

(1) 日本語文献

著者名の50音順、欧文の文献は著者名(ファミリーネー ム)のアルファベット順に並べてください。

①単行本の場合

著者名、書名、出版社名、発行年を入れ、書名は二重 かぎカッコ、発行年は丸カッコでくくってください。

- (例)寺西重郎『工業化と金融システム』東洋経済新報社(1991)
 - ②雑誌掲載論文の場合

著者名、論文名、掲載雑誌名(掲載号数・巻数を含む)、 掲載年を入れ、論文名はかぎカッコ、掲載雑誌名は二重か ぎカッコ、掲載年は丸カッコでくくってください。

- (例)村松功巳「兼業深化地域における地域農業構造ー愛知県 西尾市、1995 年農業センサスによる分析 『農総研季報 No.43』農林中金総合研究所(2000)
 - (2) 外国語文献の場合

単行本では、著者名、書名(イタリック体)、出版地、出版 社、出版年を記してください。論文では、著者名、論文名、 雑誌名(イタリック体)、出版年を記し、論文名は引用符でくくつ

- (単行本例) Fairbairn, Gavin J., Reading and Writing and Reasoning, Buckingham: SRHE & Open University Press,
- (論文例) Arnoud W.A. Boot, Relationship Banking:What Do We Know?, journal of Financial Intermediation9,7-25,2000